
**MAJLIS BERSAMA JABATAN (MBJ)
JABATAN UKUR DAN PEMETAAN PAHANG
(NOMBOR PENDAFTARAN: 3648 014)**

AHLI-AHLI
MAJLIS BERSAMA JABATAN (MBJ)
JABATAN UKUR DAN PEMETAAN PAHANG
(Kemaskini pada 1 Mac 2023)

Pihak Pegawai (Pengurusan):

1. Sr Tsalimy bin Abdullah
Pengarah Ukur dan Pemetaan Pahang - Pengerusi
2. Sr Akhbaaruddin bin Abd. Hamid
Timbalan Pengarah Ukur dan Pemetaan I - Ahli
3. Mohd Rosli bin Ab Rahman
Timbalan Pengarah Ukur dan Pemetaan II - Ahli / Pengerusi Ganti
4. Sr Mas Sazali bin Hashim
Juruukur Daerah Pahang Tengah - Ahli
5. Sr Dr. Kelvin Tang Kang Wee
Juruukur Daerah Pahang Selatan - Ahli
6. Nor Aizam binti Ahmad Bhari
Pegawai Teknologi Maklumat - Ahli
7. Sr Muhammad Azwan Shah bin Iberahim
Juruukur Daerah Pahang Barat - Ahli
8. Sr Nusrah binti Razab
Penolong Pengarah Ukur
Seksyen Ukuran Hakmilik Tanah - Ahli
9. Badrul Hisham bin Bohari
Penolong Pengarah Ukur
Seksyen Penerbitan Peta Kadaster - Ahli
10. Mohd Norazli bin Kamarudin
Penolong Pengarah Ukur
Seksyen Strata/Stratum/Marin - Ahli
11. Sr Zuhaidah binti Nordin
Penolong Pengarah Ukur - Ahli
12. Mas Juliza binti Alias
Penolong Pengarah Ukur - Ahli
13. Sr Hj Ahmad Rostam bin Hj Hamzah
Juruukur Daerah Pahang Timur - Setiausaha

Pihak Pekerja:

1. Azman bin Abdul Halim
Penolong Juruukur, JA29 - Naib Pengerusi
2. Noraini binti Salim
Pembantu Tadbir (P/O), N22 (TBK1) - Setiausaha Bersama
3. Mohd Fathil bin Mohd Mustafa
Penolong Juruukur, JA38
(Wakil Ibu Pejabat) - Ahli / Naib Pengerusi Ganti
4. Nor Azlawati binti Ab Halim
Penolong Juruukur, JA36
(Wakil Ibu Pejabat) - Ahli
5. Khairurijan bin Midun
Penolong Juruukur, JA29
(Wakil Ibu Pejabat) - Ahli
6. Nor Arniza binti Arafin
Penolong Juruukur, JA29
(Wakil Ibu Pejabat) - Ahli
7. Mohd Safiei bin Zulkefli
Penolong Juruukur, JA29
(Wakil PUD Pahang Barat) - Ahli
8. Mohamad Noor Husaini bin Daud
Penolong Juruukur, JA29
(Wakil PUD Pahang Selatan) - Ahli
9. Rosdi bin Harun
Pembantu Awam, Gred H16
(Wakil PUD Pahang Tengah) - Ahli
10. Ahmad Azral Mubi bin Mat
Pembantu Awam, Gred H14
(Wakil PUD Pahang Selatan) - Ahli
11. Rosly bin Jaamat
Pembantu Awam, Gred H11
(Wakil PUD Pahang Timur) - Ahli

12. Sukri bin Zaidin - Ahli
Pembantu Awam, Gred H11
(Wakil PUD Pahang Barat)

13. Ahmad Radzi bin Mat Sarit - Ahli
Pemandu Kenderaan, Gred H11
(Wakil Ibu Pejabat)

Dikemaskinikan oleh:
Setiausaha dan Setiausaha Bersama MBJ
Jabatan Ukur dan Pemetaan Pahang
Tarikh: 1 Mac 2023

- RUANGAN INI DIBIARKAN KOSONG -

**PERLEMBAGAAN MAJLIS BERSAMA JABATAN (MBJ)
JABATAN UKUR DAN PEMETAAN PAHANG
NO. MBJ : 3648 014**

1. PENDAHULUAN

Perlembagaan ini adalah sebagai garis panduan bagi mengendalikan Majlis Bersama Jabatan, Jabatan Ukur dan Pemetaan Negeri Pahang.

2. KEAHLIAN

Majlis Bersama Jabatan (MBJ) Jabatan Ukur dan Pemetaan (JUPEM) Negeri Pahang (selepas ini disebut sebagai "Majlis") hendaklah terdiri daripada 26 orang ahli termasuk Pengerusi, Naib Pengerusi dan Setiausaha-Setiausaha Bersama. Daripada jumlah tersebut, seramai 13 ahli hendaklah dilantik oleh Pengarah Ukur dan Pemetaan Pahang (selepas ini disebut sebagai "Pihak Pengurusan") manakala 13 orang lagi hendaklah dipilih dalam kalangan pekerja-pekerja yang berkhidmat di JUPEM Pahang (selepas ini disebut sebagai "Pihak Pekerja").

3. KEAHLIAN DI PIHAK PEGAWAI

3.1 Ahli-ahli Pihak Pengurusan hendaklah terdiri daripada pegawai-pegawai JUPEM Pahang seperti berikut :-

(a)	Pengarah Ukur dan Pemetaan Pahang	- Pengerusi
(b)	Timbalan Pengarah Ukur dan Pemetaan I	- Ahli
(c)	Timbalan Pengarah Ukur dan Pemetaan II	- Ahli
(d)	Jurukur Daerah Pahang Timur	- Ahli
(e)	Jurukur Daerah Pahang Tengah	- Ahli
(f)	Jurukur Daerah Pahang Barat	- Ahli
(g)	Jurukur Daerah Pahang Selatan	- Ahli
(h)	Penolong Pengarah Ukur (Ukuran Hakmilik)	- Ahli
(i)	Penolong Pengarah Ukur (Pangkalan Data Kadaster)	- Ahli
(j)	Penolong Pengarah Ukur (Strata/Stratum/Marin)	- Ahli
(k)	Penolong Pengarah Ukur (Kadaster Pelbagai)	- Ahli
(l)	Penolong Pengarah Ukur (Penerbitan Peta Kadaster)	- Ahli
(m)	Pegawai Teknologi Maklumat	- Ahli

3.2 Pegawai-pegawai ini hendaklah dilantik atas nama jawatan masing-masing.

3.3 Seorang Ahli hendaklah dilantik sebagai Setiausaha Bersama (Pihak Pengurusan) oleh Pengarah Ukur dan Pemetaan Pahang.

4. KEAHLIAN DI PIHAK PEKERJA

- 4.1 Ahli-ahli bagi Pihak Pekerja hendaklah terdiri daripada pekerja-pekerja yang sedang berkhidmat di JUPEM Pahang dan dilantik oleh pekerja-pekerja tersebut
- 4.2 Jika para pekerja ada menganggotai kesatuan-kesatuan sekerja atau persatuan-persatuan kakitangan berdaftar seperti *Malayan Technical Services Union (MTSU)* atau *Amalgamated Union of Employees in Government Clerical and Allied Grades* maka ahli-ahli bagi Pihak Pekerja bolehlah terdiri daripada mereka yang dilantik oleh kesatuan sekerja atau persatuan kakitangan berdaftar tersebut.
- 4.3 Pemilihan ahli-ahli bagi Pihak Pekerja hendaklah mengikut agihan seperti berikut :
- (a) 2 orang wakil Penolong Juruukur, JA38 dan Penolong Juruukur, JA36;
 - (b) 2 orang wakil Penolong Juruukur, JA29 yang bertugas di Ibu Pejabat JUPEM Pahang (lelaki dan wanita);
 - (c) 1 orang wakil Penolong Juruukur, JA29 yang bertugas di Pejabat Ukur Daerah (wakil Pegawai Kerjaluar);
 - (d) 1 orang wakil Perkeranian dan Stor;
 - (e) 1 orang wakil Pembantu Operasi dan Pemandu;
 - (f) 4 orang wakil Pembantu Awam / Pejabat Ukur Daerah; dan
 - (g) 1 orang wakil MTSU.
- 4.4 Pemilihan Pengerusi dan Setiausaha bagi Pihak Pekerja hendaklah dibuat di dalam mesyuarat pertama yang akan dipanggil oleh Setiausaha Pihak Pekerja.
- 4.5 Perlantikan ahli-ahli bagi Pihak Pekerja hendaklah diluluskan oleh Pengarah Ukur dan Pemetaan Pahang.
- 4.6 Kekosongan yang berlaku di dalam keanggotaan Pihak Pekerja hendaklah dipenuhi oleh calon-calon daripada kesatuan/persatuan yang melantik wakil yang mengosongkan jawatan itu atau pekerja-pekerja itu sendiri.
- 4.7 Ahli-ahli bagi Pihak Pekerja hendaklah memegang jawatan selama tempoh 2 tahun mulai daripada tarikh perlantikan mereka dan mereka boleh terus memegang jawatan tersebut sehingga ahli-ahli yang akan mengambil alih telah dilantik atau dipilih.

5. PEGAWAI-PEGAWAI MAJLIS

Pegawai-Pegawai Majlis adalah terdiri daripada Pengerusi, Naib Pengerusi dan Setiausaha Bersama. Naib Pengerusi hendaklah terdiri daripada ahli yang dipilih dan menjadi Pengerusi bagi Pihak Pekerja. Setiausaha Pihak Pegawai dan Setiausaha Pihak Pekerja menjadi Setiausaha Bersama bagi Majlis ini.

6. TUJUAN MAJLIS

Tujuan Majlis adalah seperti berikut :-

- a) Untuk mewujudkan ruang kerjasama serta mengekalkan suasana harmoni antara pegawai-pegawai dan kakitangan yang bekerja di JUPEM Pahang mengenai perkara-perkara yang berkaitan dengan kelancaran kerja dan kebajikan pekerja-pekerja;
- b) Untuk mengadakan jentera bagi menguruskan hal berkaitan syarat-syarat bekerja; dan
- c) Untuk mengumpul buah fikiran daripada pekerja-pekerja dengan wakil-wakil rasmi Jabatan Ukur dan Pemetaan Pahang.

7. BIDANG DAN FUNGSI MAJLIS

Bidang dan fungsi Majlis hendaklah tertumpu hanya kepada perkara-perkara yang termasuk di dalam bidang kuasa Majlis seperti berikut :-

- a) Membincang dan memutuskan perkarakan-perkara mengenai syarat-syarat bekerja yang ada berkaitan dengan pentadbiran yang berkenaan kecuali semua perkara mengenai pekerja-pekerja perseorangan;
- b) Membolehkan kakitangan mengambil bahagian dan lebih bertanggungjawab di atas perkara-perkara mengenai kerja-kerja mereka dan mematuhi syarat-syarat di bawah mana tugas-tugas mereka dijalankan;
- c) Menggalakkan penglibatan kakitangan menerusi pengambilan bahagian dalam perbincangan untuk mendapat pengetahuan yang lebih lagi mengenai pentadbiran berbagai Jabatan; dan
- d) Mengadakan kemudahan bagi memperbaiki perjalanan dan organisasi pejabat serta peruntukan menerima cadangan dan syor-syor dari kakitangan mengenai perkara ini.

8. MESYUARAT-MESYUARAT

- 8.1 Mesyuarat-mesyuarat biasa bagi Majlis hendaklah diadakan 3 bulan sekali mengikut jadual yang ditetapkan pada awal setiap tahun.
- 8.2 Korum bagi mesyuarat Majlis hendaklah tidak kurang daripada 4 ahli Pihak Pegawai dan 5 ahli Pihak Pekerja.
- 8.3 Edaran surat bagi mengumpul usul untuk dibawa ke dalam mesyuarat Majlis perlu dikeluarkan oleh Pihak Pekerja sebelum mesyuarat berlangsung.
- 8.4 Agenda bagi mesyuarat-mesyuarat Majlis hendaklah disediakan Setiausaha Bersama dan dihantar kepada pihak masing-masing tidak kurang daripada 7 hari sebelum mesyuarat. Perkara-perkara yang tidak termasuk di dalam agenda hanya boleh dibincangkan dengan kebenaran Pengerusi dan Naib Pengerusi.

8.5 Agenda tetap mesyuarat adalah seperti berikut :

- i) Ucapan Pengerusi dan Naib Pengerusi
- ii) Pengesahan minit mesyuarat sebelumnya
- iii) Perkara berbangkit
- iv) Ususl-usul baru yang dibawa oleh Pihak Pekerja
- v) Hal-hal lain

8.6 Pengerusi mesyuarat-mesyuarat Majlis ialah Pengarah Ukur dan Pemetaan Pahang. Mana-mana mesyuarat yang tidak dapat dihadiri oleh Pengarah Ukur dan Pemetaan Pahang, tugas Pengerusi diambil alih oleh Timbalan Pengarah Ukur dan Pemetaan I.

8.7 Minit Mesyuarat serta status penyelesaian ke atas perkara-perkara berbangkit hendaklah dikemukakan ke Seksyen Perancangan dan Dasar (Bahagian Perancangan dan Korporat), Ibu Pejabat JUPEM dalam tempoh 14 hari daripada tarikh mesyuarat diadakan.

8.8 Mesyuarat khas Majlis boleh diadakan dengan permintaan Pengerusi atau Naib Pengerusi bila dikehendaki. Tarikh mesyuarat tersebut hendaklah dipersetujui oleh pegawai-pegawai Majlis. Perkara-perkara yang dibincangkan hendaklah terhad kepada perkara-perkara yang dinyatakan dalam notis mesyuarat khas tersebut.

8.9 Kehadiran setiap ahli mesyuarat adalah diwajibkan. Jika ahli tidak hadir mesyuarat 3 kali berturut-turut tanpa sebab atau notis, beliau boleh digugurkan daripada menjadi ahli Majlis dan tempatnya hendaklah digantikan.

9. KEPUTUSAN MAJLIS

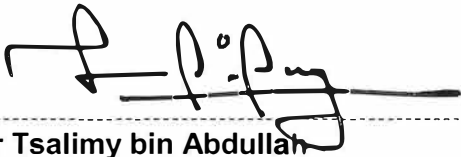
9.1 Sebarang keputusan Majlis hendaklah dicapai secara persetujuan bersama kedua-dua belah pihak.

9.2 Keputusan yang diambil jika tidak ada hubungan dengan Jabatan lain dan tidak pula bertelingkah dengan dasar Kerajaan bolehlah disenggarakan atau dilaksanakan terus oleh Jabatan Ukur dan Pemetaan Pahang. Bagi keputusan yang ada kaitan dengan dasar Kerajaan ataupun dengan Jabatan lain, ia hendaklah dirujuk kepada Jabatan yang berkenaan ataupun Jabatan Perkhidmatan Awam.

10. PINDAAN KEPADA PERLEMBAGAAN

Perlembagaan Majlis boleh dipinda di dalam mesyuarat Majlis. Notis dan perkara mengenai pindaan hendaklah diberi dan diedar kepada ahli-ahli Majlis sekurang-kurangnya sebulan sebelum tarikh mesyuarat.

PERLEMBAGAAN MAJLIS BERSAMA JABATAN (MBJ)
JABATAN UKUR DAN PEMETAAN PAHANG
NO. MBJ : 3648 014



Sr Tsalimy bin Abdullah

Pengerusi

MBJ JUPEM Pahang



Encik Azman bin Abdul Halim

Naib Pengerusi

MBJ JUPEM Pahang



Sr Hj Ahmad Rostam bin Hj Hamzah

Setiausaha Bersama (Pihak Pengurusan)

MBJ JUPEM Pahang



Puan Noraini binti Salim

Setiausaha Bersama (Pihak Pekerja)

MBJ JUPEM Pahang